

Nombre de conseillers élus :  
15

Séance ordinaire du 1<sup>er</sup> avril 2019  
à 20h30

Conseillers en fonction :  
15

Sous la Présidence de M Gérard ADOLPH, Maire

Conseillers présents et  
représentés :  
13

**Membres présents** : MM BAAS René, BERNHARD Lucien, EYDER  
Cyriaque, FOESSER Christian, FOESSER Michel, STAERK Guy.  
MMES ARNOLD Monique, BATTESTINI Cathy, KIEFFER  
Stéphanie, ROSER Estelle.

**Absents excusés** : Mmes JUCHS Christelle (procuration à René  
BAAS), LACOUTURE Agathe (procuration à Gérard ADOLPH),  
WITTMANN Chantal ; M MULLER Marc.

**Secrétaire de Séance** : Stéphanie KIEFFER

Date de convocation : 27 mars 2019

Avant de débiter la séance, Monsieur le Maire sollicite le rajout de 2 points à l'ordre du jour de la présente séance, à savoir :

- Accessibilité Eglise : autorisation à présenter la demande de validation de l'agenda d'accessibilité
- Création d'une crèche privée à Duppigheim

Le Conseil Municipal, à l'unanimité des membres présents et représentés, accepte ce rajout.

### **APPROBATION DU PROCES-VERBAL DE LA SEANCE DU 4 FEVRIER 2019**

Le Conseil Municipal,  
A l'unanimité des membres présents et représentés

APPROUVE, le procès-verbal de la séance du 4 février 2019.

### **09/19 APPROBATION COMPTE ADMINISTRATIF 2018**

Monsieur le Maire présente le Compte Administratif 2018 qui se décompose comme suit :

#### **SECTION DE FONCTIONNEMENT :**

Dépenses de l'exercice	923 085,76 €
Recettes de l'exercice	995 164,36 €
Excédent de l'exercice	72 078,60 €
Excédent antérieur reporté	52 656,41 €
<b>Excédent de clôture</b>	<b>124 735,01 €</b>

#### **SECTION D'INVESTISSEMENT :**

Dépenses de l'exercice	154 595,51 €
Recettes de l'exercice	167 152,71 €
Excédent de l'exercice	12 557,20 €
Excédent antérieur	43 925,28 €
<b>Excédent de clôture</b>	<b>56 482,48 €</b>

**SOIT UN EXCEDENT GLOBAL DE CLOTURE DE 181 217,49 €**

Monsieur le Maire ayant quitté la salle, Monsieur René BAAS, Adjoint au Maire, propose l'adoption du compte administratif 2018 tel qu'il a été présenté.

**Après avoir examiné les comptes de la Commune,**

**Le Conseil Municipal,  
à l'unanimité des membres présents et représentés,**

**APPROUVE** le compte administratif 2018.

**10/19 APPROBATION DU COMPTE DE GESTION 2018**

**Le Conseil Municipal,  
après délibération,  
à l'unanimité des membres présents et représentés,**

**APPROUVE** le compte de gestion 2018 de Madame le Receveur-Percepteur de Molsheim.

Identique au compte administratif 2018, il présente :

Un excédent de fonctionnement de	<b>124 735,01 €</b>
Un excédent d'investissement de	<b>56 482,48 €</b>
Soit un excédent global de clôture de	<b>181 217,49 €</b>

**11/19 AFFECTATION DU RESULTAT 2018**

**Le Conseil Municipal,  
Après délibération  
A l'unanimité des membres présents et représentés,**

**DECIDE** d'affecter l'excédent de fonctionnement 2018 d'un montant de **124 735,01 €** comme suit :

- en recettes d'investissement, compte 1068, du budget primitif 2019 pour un montant de 80 000.00 €.
- le solde, soit **44 735,01 €** en recettes de fonctionnement du budget primitif 2019, compte 002.

**12/19 FIXATION DES TAUX DES TAXES COMMUNALES POUR L'EXERCICE 2019**

**Le Conseil Municipal,**

- Vu** le Code Général des Collectivités Locales
- Vu** la loi n°80-10 du 10 janvier 1980 portant augmentation de la fiscalité directe locale, et précisant les taux plafonds communaux des quatre taxes directes locales
- Vu** le code général des impôts et notamment les articles 1379, 1407 et suivants ainsi que l'article 1636B *sexies* relatifs aux impôts locaux et au vote des taux d'imposition ;
- Vu** l'état 1259 COM portant notification des bases nettes d'impositions des quatre taxes directes locales et des allocations compensatrices revenant à la Commune pour l'année 2019 ;

**Considérant** les dernières augmentations des taxes intervenues les deux dernières années, et la volonté de la Commune de poursuivre son programme d'équipements sans augmentation de la pression fiscale

## Sur proposition de Monsieur le Maire,

Après délibération,  
A l'unanimité des membres présents et représentés,

- **DECIDE de ne pas augmenter les taux d'imposition par rapport à ceux de l'année 2018 et de les reconduire à l'identique sur 2019 soit :**

Taxe d'habitation	17,16 %
Taxe foncière bâti	8,51 %
Taxe foncière non bâti	36,68 %
Contribution Foncière des Entreprises (CFE)	18,30 %

- **CHARGE** Monsieur le Maire de procéder à la notification de cette délibération à l'administration fiscale.

### **13/19 ADOPTION DU BUDGET PRIMITIF 2019**

Monsieur le Maire présente à l'Assemblée le projet de budget primitif 2019.

#### **1) Section de Fonctionnement :**

##### **Le Conseil Municipal**

**EXAMINE et VOTE** le projet de la **section de fonctionnement** du budget primitif 2019, comme suit :

<b>DEPENSES</b>				<b>RECETTES</b>			
Chap	Libellé	Proposition	Vote	Chap	Libellé	Proposition	Vote
011	Charges à caractère général	307 738,00 €	<b>Par 12 voix POUR et 1 ABSTENTION (Ch Foesser)</b>	70	Produits des services	10 530,00 €	<b>A l'unanimité des membres présents et représentés</b>
012	Charges de personnel	312 135,00 €		73	Impôts et axes	773 405,00 €	
65	Autres charges de gestion courante	148 295,00 €		74	Dotations et participations	150 907,00 €	
66	Charges financières	38 000,00 €		75	Autres produits de gestion courant	27 000,00 €	
67	Charges exceptionnelles	500,00 €		013	Atténuation de charges	6 100,00 €	
023	Virement section investissement	31 559,01 €		77	Produits exceptionnels	26 000,00 €	
042	Opérations d'ordre entre sections	950,00 €		002	Excédent fonctionnement reporté	44 735,01 €	
014	Atténuation de produits	159 500,00 €					
022	Dépenses imprévues	40 000,00 €					
	<b>TOTAL</b>	<b>1 038 677,01 €</b>				<b>TOTAL</b>	

#### **2) Section d'investissement :**

##### **Le Conseil Municipal**

**EXAMINE et VOTE**, le projet de la **section d'investissement** du budget primitif 2019, comme suit :

- **Dépenses** globales d'investissement pour un montant de **196 241,49 € à l'unanimité des membres présents et représentés**
- **Recettes** globales d'investissement pour un montant de **196 241,49 € à l'unanimité des membres présents et représentés**

#### **14/19 : ECOLE DE DUTTLENHEIM : demandes de subventions pour voyage scolaire**

##### **Le Conseil Municipal,**

**Vu** les demandes de subventions présentées le 11 février 2019 par l'école élémentaire Tomi Ungerer de Duttlenheim à l'occasion d'un voyage scolaire

**Vu** la délibération n° 63/15 prise en date du 12 octobre 2015 portant sur les nouvelles modalités d'attribution des subventions pour voyages scolaires

**Considérant** la volonté d'étendre la démarche de soutien de la Municipalité aux enfants de la Commune fréquentant un établissement d'enseignement hors de la Commune et ainsi réduire la participation financière des parents

Sur proposition de Monsieur René BAAS, Adjoint au Maire chargé des affaires scolaires,

##### **Après délibération,**

##### **A l'unanimité des membres présents et représentés,**

- **DECIDE** de verser, sur présentation d'une attestation de participation, une subvention de 5 € par nuitée, soit 10 € à Eugénie LALLEMAND et 10 € à Léonard MAILLY, enfants d'Altorf participants à une classe de découverte au Centre « Art et Nature » de la Forain à Senones dans les Vosges du 4 au 6 juin 2019, soit 2 nuits.
- **DECIDE** de verser cette subvention à l'école, sous condition que cette dernière soit reversée en intégralité aux parents des enfants.
- **PREND ACTE** que les crédits nécessaires sont inscrits au budget primitif 2019.

#### **15/19 ACCEPTATION DE DON**

Monsieur le Maire informe les conseillers qu'en prévision de la réalisation de travaux de restauration de l'Eglise St Cyriaque et du Puits des dons spécifiquement dédiés à cette opération seront susceptibles d'être faits à la Commune d'Altorf

##### **Le Conseil Municipal,**

**Vu** les explications données par Monsieur le Maire

**Considérant que** l'article L2241-1 du Code Général des Collectivités Territoriales prévoit que le Conseil Municipal doit statuer sur toute acceptation de dons et legs faits à la commune

##### **Après délibération,**

##### **A l'unanimité des membres présents et représentés**

- **DECIDE** d'accepter tout don fait à la Commune sans conditions, ni charges, destiné à financer l'opération consistant en la restauration de l'Eglise St Cyriaque et du Puits d'Altorf.
- **AUTORISE** Monsieur le Maire à procéder aux encaissements et à signer tout document à intervenir.

## **16/19 ACCESSIBILITE EGLISE : autorisation à présenter la demande de validation de l'agenda d'accessibilité**

Monsieur le Maire fait part aux conseillers que la Commune doit déposer un projet d'Agenda d'accessibilité programmée (Ad'ap), obligatoire pour tous les propriétaires d'un établissement recevant du public ne respectant pas leurs obligations d'accessibilité au 31 décembre 2014, pour l'Eglise Abbatiale Saint Cyriaque d'Altorf.

### **Le Conseil Municipal**

Entendu les explications données par Monsieur le Maire

#### **Après délibération, A l'unanimité des membres présents et représentés**

**AUTORISE** Monsieur le Maire à signer le formulaire et tous les documents liés à l'agenda d'accessibilité pour l'Eglise St Cyriaque d'Altorf, ainsi qu'à présenter la demande de validation.

## **17/19 CREATION D'UNE CRECHE PRIVEE A DUPPIGHEIM**

Monsieur René BAAS, Adjoint au Maire, informe les conseillers d'un projet de création d'une crèche privée « Maison Bleue » de 19 lits sur le ban communal de Duppigheim. Quatre communes ont été conviées à participer au montage financier du dossier, soit Ernolsheim sur Bruche, Duttlenheim, Duppigheim et Altorf. Le coût d'un « berceau » s'élève à environ 9 200 € et peut être subventionné à hauteur de 3 200 € par la CAF.

L'installation de cette crèche a pour objectif de rendre service au personnel des zones d'activités environnantes. La participation de la commune via l'achat d'une place assurera la priorité d'accès à ce service pour un enfant de la commune.

### **Le Conseil Municipal,**

Entendu les explications données par Monsieur René BAAS,

#### **Après délibération, A l'unanimité des membres présents et représentés**

**DECIDE** de ne pas prendre part à ce projet.

## **18/19 DIVERS**

### **1) PPRI:**

Monsieur le Maire invite les conseillers à consulter le dossier de consultation des personnes publiques et organismes associées relatif au PPRI (Plan de Prévention du Risque Inondation). Le Conseil Municipal sera amené à rendre son avis lors de la prochaine séance.

### **2) PETR :**

Monsieur le Maire informe les conseillers que le Syndicat Mixte du SCOT Bruche Mossig et le Pays Bruche Piémont Mossig vont se transformer en PETR (Pôle d'Equilibre Territorial et Rural). Ce syndicat mixte est actuellement en cours de création et se composera à terme, soit au 1<sup>er</sup> janvier 2020, de 56 délégués (26 délégués de la Communauté de Communes de la Région de

Molsheim Mutzig, 15 délégués de la Communauté de Communes de la Vallée de la Bruche et 15 délégués de la Communauté de Communes Mossig et Vignoble). Le PETR pourra agir au nom des Communautés de Communes et pour leur compte, en matière de développement économique, d'aménagement de l'espace, de transition écologique, de culture et de social, ...

La Région Grand Est et le Conseil Départemental pourront être associés aux dossiers, sans pour autant être membres du Syndicat.

<b>Nom - Prénom</b>	<b>Signature</b>	<b>Nom -Prénom</b>	<b>Signature</b>
ADOLPH Gérard		FOESSER Michel	
ARNOLD Monique		JUCHS Christelle	
BAAS René		KIEFFER Stéphanie	
BATTESTINI Cathy		LACOUTURE Agathe	
BERNHARD Lucien		MULLER Marc	
EYDER Cyriaque		ROSER Estelle	
FOESSER Christian		STAERK Guy	
		WITTMANN Chantal	